

Self-Check Teilnehmerinformation*	
Diese Checkliste dient zur Überprüfung der Vollständigkeit der Teilnehmerinformationen vor Antragsstellung. Die Checkliste gehört nicht zu den einzureichenden Unterlagen, sondern dient nur der Selbstkontrolle.	
1. Forschungsinstitut	<input type="checkbox"/>
2. Name der Projektleitung	<input type="checkbox"/>
3. Titel der Studie	<input type="checkbox"/>
4. Freiwilligkeit und Rücktrittsrecht Expliziter Hinweis darauf, dass die Teilnahme freiwillig ist, jederzeit ohne Nennung von Gründen abgebrochen werden kann und eine Nichtteilnahme keine Nachteile mit sich bringt; im Falle von Interventionsstudien u.ä. sollte für einen möglichen Ausgleich für die Kontrollgruppe gesorgt werden, falls zu erwarten ist, dass die Interventionsgruppe profitiert	<input type="checkbox"/>
5. Zweck der Studie adressatengerechte Beschreibung von Zielen, Inhalten und Bedeutung der Studie (bedenke: informed consent)	<input type="checkbox"/>
6. Ablauf und Dauer der Studie adressatengerechte und ausführliche Beschreibung der Aufgaben der Teilnehmenden und der zeitlichen Dauer	<input type="checkbox"/>
7. Vorteile/Nutzen für die Proband*innen	<input type="checkbox"/>
8. Mögliche Risiken oder Belastungen psychischer oder körperlicher Art	<input type="checkbox"/>
9. Aufwandsentschädigung	<input type="checkbox"/>
10. Art der Daten, die in der Studie erhoben werden	<input type="checkbox"/>
11. Zusicherung der Vertraulichkeit der Datenverarbeitung	<input type="checkbox"/>
12. Datenschutz adressatengerecht formulierte Information über Anonymisierung / Pseudonymisierung, Datenschutz, -speicherung und -weiterverarbeitung und ggf. -weitergabe	<input type="checkbox"/>
13. Recht auf Datenlöschung inkl. Information, wie und bei wem die Löschung beantragt werden kann	<input type="checkbox"/>
14. Auffällige Befunde Informationen über den Umgang der Studienleitung mit auffälligen Befunden der Proband*innen. Schriftliche Einwilligung, im Falle auffälliger Befunde durch die Studienleitung informiert zu werden.	<input type="checkbox"/>
15. Versicherung Angaben über Wegeunfallversicherungen o.ä.	<input type="checkbox"/>
16. Ansprechpartner*in für Rückfragen	<input type="checkbox"/>

*adaptiert aus: Deutsche Gesellschaft für Psychologie (DGPs). (2018). *Ethisches Handeln in der psychologischen Forschung*. Hogrefe.

Self-Check Einwilligungserklärung*	
Diese Checkliste dient zur Überprüfung der Vollständigkeit der Einwilligungserklärung vor Antragsstellung. Die Checkliste gehört nicht zu den einzureichenden Unterlagen, sondern dient nur der Selbstkontrolle.	
1. Forschungsinstitut	<input type="checkbox"/>
2. Name der Projektleitung	<input type="checkbox"/>
3. Titel der Studie	<input type="checkbox"/>
4. Ansprechpartner*in für Rückfragen	<input type="checkbox"/>
5. Ggf. Vorteile und Nutzen der Teilnahme z.B. „Mir ist bekannt, dass meine Teilnahme in erster Linie der Wissenserweiterung dient und mir gegebenenfalls keinen direkten persönlichen Vorteil bringt.“	<input type="checkbox"/>
6. Ggf. Risiken der Teilnahme: z.B. „Mir sind die möglichen Risiken meiner Teilnahme an der Untersuchung bekannt.“	<input type="checkbox"/>
7. Erklärung des freiwilligen, informierten Einverständnisses zur Teilnahme Name, Datum, Unterschrift	<input type="checkbox"/>