

PROTOKOLL

ÜBER DIE 14. Sitzung des Prüfungsgremiums zur Sicherung der
Qualität der Lehr- und Studienorganisation

AM 15. Dezember 2008

SITZUNGSORT: Senatssitzungssaal, Campus Essen

BEGINN: 09.00 Uhr

ENDE: 13.15 Uhr

ANWESEND SIND:

Mitglieder

Herr Prof. Dr. Widmann
Herr Prof. Dr. Marx
Herr Dr. Geiersbach (Vorsitzender)
Herr Bungert
Frau Niersmann
Herr Manthe
Frau Boukraf

weitere Teilnehmer

Herr Prof. Dr. Reckwitz – Dekan Geisteswissenschaften (zu TOP 5)
Herr Prof. Dr. Engelbrecht – Studiendekan Geisteswissenschaften
(zu TOP 5)
Frau Dr. Schirrmeister – FB Geisteswissenschaften (zu TOP 5)
Verschiedene studentische Mitglieder der Fachschaften des Bereichs
Kunst und Gestaltungstechnik
Herrn Praetorius – UB (zu TOP 6)
Herrn Dr. Boy – UB (zu TOP 6)
Herr Manshon – Protokoll

**PROTOKOLL ÜBER DIE 14. SITZUNG DES PRÜFUNGSGREMIUMS ZUR SICHERUNG DER QUALITÄT
DER LEHRE UND STUDIENORGANISATION AM 15. DEZEMBER 2008**

TOP 1 FESTLEGUNG DER TAGESORDNUNG

TOP 1. Regularien

TOP 2. Verabschiedung des Protokolls der Sitzung vom
24.11.2008

TOP 3. Berichte

TOP 4. Beschwerden
a) Raumsituation
b) Prüfungen in der Wirtschaftsinformatik

TOP 5. Situation in der Gestaltungstechnik

TOP 6. Diebstähle und Sicherheitskontrollen in der UB

TOP 7. Verausgabungsstand der zentralen Studienbeitragsmittel

TOP 8. Terminplanung

TOP 9. Verschiedenes

**PROTOKOLL ÜBER DIE 14. SITZUNG DES PRÜFUNGSGREMIUMS ZUR SICHERUNG DER QUALITÄT
DER LEHRE UND STUDIENORGANISATION AM 15. DEZEMBER 2008**

TOP 1 REGULARIEN

Herr Geiersbach begrüßt die Anwesenden und stellt die Beschlussfähigkeit fest.

Der Tagesordnungsvorschlag wird anschließend einstimmig angenommen.

TOP 2 VERABSCHIEDUNG DES PROTOKOLLS DER SITZUNG VOM 24.11. 08

Das Protokoll unter Berücksichtigung der folgenden Änderung einstimmig angenommen:

In TOP 6 ist der letzte Satz im ersten Absatz wie folgt zu fassen: „Es wird diskutiert,“

TOP 3 BERICHTE

Es liegen keine Berichtspunkte vor

TOP 4 BESCHWERDEN

a) Raumsituation

Es werden folgende Beratungsergebnisse festgehalten:

Die Beschwerden aus dem Bereich Sportwissenschaften soll an den Dekan/Studiendekan des Fachbereiches Bildungswissenschaften weitergeleitet werden. Die Beschwerde über die hohe Teilnahme von Gasthörern an den Vorlesungen von Herrn Loth wird Herr Marx erörtern.

Die Antwort aus der Verwaltung zum Zustand des Inventars am Campus Duisburg befriedigt die anwesenden Mitglieder des Prüfungsgremiums nicht. Es soll hier um eine erneute Beantwortung über den Kanzler gebeten werden.

b) Die Prüfungen in der Wirtschaftsinformatik

Nach Beratung durch das Prüfungsgremium wird vorgeschlagen, hier dem Fachbereich anzuregen, die Prüfung in jedem Semester anzubieten. Ebenso soll der Fachbereich um Stellungnahme gebeten werden.

c) IOS

Es wird weiter vereinbart, im neuen Jahr Frau Dittrich für den Bereich des IOS einzuladen, damit sie die Verwendung der Studienbeiträge im E3-Bereich erläutern könne.

d) Mittelverteilung Bildungswissenschaften

Herr Geiersbach erläutert weiterhin, dass nach wie vor die Beschwerde der Hochschullehrerinnen vorliege, nicht an den Studienbeiträgen partizipiert zu haben. Das Prüfungsgremium hält es für bedenklich, dass in diesem Fachbereich eine so geringe Mittelverausgabung erfolgt. und gleichwohl Anträge abgelehnt werden und .beschließt jedoch, dieser konkreten Beschwerde nicht nachzugehen.

PROTOKOLL ÜBER DIE 14. SITZUNG DES PRÜFUNGSGREMIUMS ZUR SICHERUNG DER QUALITÄT DER LEHRE UND STUDIENORGANISATION AM 15. DEZEMBER 2008

e) Studienberatung im FB WiWi

Seitens der studentischen Mitglieder wird erneut Studienberatung durch Herrn Landes im FB Wirtschaftswissenschaften angesprochen. Aus Sicht der Studierenden sei der Status von Herrn Landes nach wie vor unklar. So sei die Studienberatung originäre Beratung des Fachbereichs. Sollte diese von den Fachbereichsräten wahrgenommen werden, könne diese nicht durch den Fachbereich aus Studienbeitragsmitteln bezahlt werden. Das Prüfungsgremium rügt in diesem Zusammenhang die Zuweisung des FB Wirtschaftswissenschaften an die entsprechende Fachschaft.

Es wird weiter vereinbart, zur übernächsten Sitzung des Prüfungsgremiums am 16.02.09 Vertreter des FB Wirtschaftswissenschaften einzuladen.

TOP 5 GESTALTUNGSTECHNIK

Herr Geiersbach führt in die Thematik ein und begrüßt die eingeladenen Gäste. Herr Reckwitz führt aus, dass in diesem Bereich eine starke Blockadesituation eingetreten sei. Eine Frontalblockade durch einen entsprechenden Fachvertreter. Die von den derzeit vorhandenen Lehrstuhlvertretern ausgestellten Modulbescheinigungen werden durch den Dekan gegengezeichnet, damit diese durch den dritten Fachvertreter anerkannt werden müssten. Die Studienbeitragsmittel sind in der Vergangenheit bei dem angesprochenen Fachvertreter verblieben. Das Dekanat des Fachbereichs Geisteswissenschaften unternahme derzeit Anstrengungen auf verschiedenen Ebenen die Situation zu heilen. Nach ausführlicher Diskussion mit den Studierenden aus den Fachschaften und den Vertretern des Fachbereichs werden folgende Ergebnisse festgehalten:

1. Es soll keine Zuweisung von Studienbeitragsmitteln an Herrn Prof. Grün mehr erfolgen. Ebenso sollten die noch dort evtl. vorhandenen Beitragsmittel „eingefroren“ werden.
2. Die zwei vorhandenen Lehrstuhlvertretungen sollten, abweichend vom bestehenden Rektoratsbeschluss, Lehrstuhlvertretungen durch eine Person nur 2 Semester zuzulassen, längerfristig mit den bisherigen Stelleninhabern besetzt bleiben.
3. Die Verwaltung sollte gebeten werden, bei der Erstellung der fehlenden Studienordnung und bei der Gestaltung der Auslaufregung zügig unterstützend tätig zu werden.

TOP 6 DIEBSTÄHLE/SICHERHEITSKONTROLLEN IN DER UB

Herr Geiersbach begrüßt zu diesem TOP als Gäste Herrn Praetorius und Herrn Boy von der Universitätsbibliothek. Herr Praetorius erläutert eingangs die Gesamtsituation der Bibliothek. Die bezüglich ihrer Überwachungsfunktion kritisierten studentischen Hilfskräfte, welche die Kontrollen durchführten würden aus regulären Haushaltsmitteln finanziert. Leider sei es unablässig, von diesen Kontrollen abzusehen, da in der Vergangenheit ein nicht unerheblicher Buchbestand, welcher auch aus Studienbeiträgen finanziert worden sei verwendet worden sei.

Seitens der Mitglieder des Prüfungsgremiums werden in der anschließenden Diskussion folgende Vorschläge an die Vertreter der Universitätsbibliothek

**PROTOKOLL ÜBER DIE 14. SITZUNG DES PRÜFUNGSGREMIUMS ZUR SICHERUNG DER QUALITÄT
DER LEHRE UND STUDIENORGANISATION AM 15. DEZEMBER 2008**

gerichtet. So sollte im Zuge der vorhandenen Kontrollen das Angebot an Schließfächern erhöht werden. Auch die PC's am Campus Essen sollten aufgewertet werden. Ferner sollte eine Verlagerung der Kundenberater am Campus Essen zum Treppenhauszugang überdacht werden. Auch sollten die entsprechenden Körbe der Universitätsbibliothek draußen aufgestellt werden. Ebenso wird die Einrichtung zwei weiterer Druckerstationen an beiden Campi angeregt. Herr Praetorius führt daraufhin aus, dass dies gute Anregungen seien. Zur Einrichtung von weiteren Druckerstationen könne er den Zwischenbericht geben, dass diese durch die Firma Konica aufgrund des Ergebnisses der Ausschreibung aufgestellt würden.

Auf eine entsprechende Frage von Herrn Geiersbach führt Herr Praetorius aus, dass die Universitätsbibliothek weiteren Bedarf zur Erweiterung der Lehrbuchsammlung habe. Die entsprechenden Baumaßnahmen seien nun bewilligt worden, so dass in der nächsten Vergaberunde der Studienbeiträge die Universitätsbibliothek erneut Mittel zur Beschaffung von Lehrbüchern beantragen werde.

TOP 7 VERAUSGABUNG STAND DER ZENTRALEN STUDIENBEITRAGSMITTEL

Ein Verausgabungsstand der zentralen Studienbeitragsmittel wird anhand der von Herrn Winck erstellten Vorlage diskutiert.

TOP 8 VERSCHIEDENES

Die nächste Sitzung wird auf den 26.01.2008 um 9.00 Uhr terminiert.

Sitzungsleitung
gez.
Dr. F.W. Geiersbach

Protokoll
gez.
Sven Manshon