



Tipps: Arbeiten im Homeoffice

1. Gemeinsames Frühstück und Mittagessen zu **FESTEN ZEITEN** vereinbaren.
2. Den Tag gemeinsam mit einem festen **RITUAL** vor Beginn der Lernphasen starten, um den Beginn zu erleichtern.
3. Zeiten festlegen
 - ⇒ **ARBEITSPHASEN**, in denen sich das Kind selbstständig mit Lernaufgaben und Lernübungen beschäftigt
 - ⇒ **RUHEPHASEN**, in denen Eltern und Kinder gemeinsam Pausen machen (bei jüngeren Kindern: Spiel- und Bewegungspausen).
 - ⇒ Wenn beide Elternteile zuhause arbeiten, ist es sinnvoll, sich räumlich während der Arbeitsphasen zu trennen und sich somit als Ansprechpartner*in für die Kinder abzuwechseln. Z.B.: Diejenige Person, die im **WOHNZIMMER** arbeitet, kann **ANGESPROCHEN** werden, diejenige, die im **ARBEITSZIMMER** arbeitet, bleibt **UNGESTÖRT**.
4. Wenn das Kind während der festgelegten Arbeitszeiten **INHALTLICHE FRAGEN** zu dem Lernstoff hat, können **REGELN** festgelegt werden. Schwierige oder für das Kind nicht lösbare Aufgaben könnten mit Haftnotizen in verschiedenen Farben versehen werden. Z.B.: Rote Haftnotizen für Aufgaben, die überhaupt nicht lösbar waren und orangene Haftzettel für Aufgaben, die noch einmal gemeinsam überprüft werden müssen.
 - ⇒ am Ende des Arbeitstages werden die Aufgaben besprochen, so werden die Eltern nicht ständig durch Fragen während der Arbeitsphase gestört.

H
O
M
E
O
F
F
I
C
E

Ein Tagesablauf könnte so gestaltet sein:

- 🚦 06.00 Uhr **ARBEITSPHASE FÜR DIE ELTERN**
- 🚦 07.30 Uhr Kind wecken und gemeinsames Frühstück
- 🚦 08.15 Uhr Festlegung der gemeinsamen Arbeitsphasen und der Pausenzeiten, diese werden für alle sichtbar niedergeschrieben, z.B. auf einer Tafel
- 🚦 08.30 Uhr Beginn des Tages mit einem kurzen Ritual, z.B. gemeinsam ein kurzes Spiel spielen
- 🚦 08.45 Uhr **1. GEMEINSAME LERN- UND ARBEITSPHASE**
 - ⇒ wenn beide Elternteile zuhause arbeiten, beginnt Person A mit der Arbeit im Wohnzimmer und dient als Ansprechpartner*in für das Kind. Person B arbeitet im Arbeitszimmer und bleibt dort möglichst ungestört
 - ⇒ das Kind beschäftigt sich in dieser Zeit mit Lernübungen der Schule; nutzt dabei eine Lernplattform
- 🚦 10.30 Uhr Gemeinsame Pause inkl. kleiner Pausensnack
- 🚦 10.45 Uhr **2. GEMEINSAME LERN- UND ARBEITSPHASE**
 - ⇒ Person B arbeitet nun im Wohnzimmer und ist Ansprechpartner*in für das Kind während Person A im Arbeitszimmer arbeitet
 - ⇒ das Kind beschäftigt sich weiter mit Lernübungen und -aufgaben der Schule
- 🚦 12.30 Uhr Gemeinsames Mittagessen; anschließend Pause oder **ARBEITSPHASE FÜR ELTERN**
- 🚦 14.00 Uhr **3. GEMEINSAME LERN- UND ARBEITSPHASE**
 - ⇒ Person A und B wechseln ggf. erneut ihre Arbeitsplätze und somit ihre Zuständigkeit als Ansprechpartner*in für das Kind
- 🚦 15.00 Uhr Lernaufgaben des Kindes gemeinsam besprechen, offene Fragen klären
- 🚦 15.30 Uhr Freizeit für das Kind, ggf. **ARBEITSPHASE FÜR ELTERN**
z. B. durch Aktivitäten im Freien, Hörspiele oder Online Spiele für Kinder
- 🚦 18.00 Uhr Gemeinsames Abendessen, danach Abendrituale für das Kind, ggf. **ARBEITSPHASE FÜR ELTERN**